

Условия оказания юридических услуг и Тарифы

(Действуют с 04.05. 2018 г.)

Условия оказания юридических услуг.

1 Исполнитель вправе для исполнения обязанностей привлекать третьих лиц без согласия клиента, при этом клиент дает согласие на передачу всей персональной информации третьим лицам.

2 Исполнитель обязан:

2.1 Качественно и своевременно оказать услуги в соответствии с согласованным заявлением.

2.2 При подготовке предоставляемых в суд заявлений, исковых заявлений, отзывов, возражений, объяснений, ходатайств и иных процессуальных документов руководствоваться действующим процессуальным законодательством, а также учитывать и ссылаться на законодательство, соответствующее рассматриваемому спору и позиции Заказчика.

2.3 При предоставлении консультаций, подготовке правовых заключений руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, учитывать и ссылаться на законодательство, соответствующее рассматриваемому вопросу.

2.4 При формировании выводов и правовых позиций, как в процессуальных документах, так и при предоставлении консультаций и правовых заключений, применять научные методы, исключая субъективное толкование норм права.

2.5 Подкреплять формируемые при оказании услуг выводы и правовые позиции имеющейся судебной практикой.

2.6 Срок оказания услуг продлевается разумно и соразмерно времени, в течение которого у Заказчика отсутствовали необходимые документы, сведения, информация.

3 Исполнитель вправе:

3.1 истребовать от Заказчика любую информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязательств.

3.2 самостоятельно определять методы оказания юридических услуг;

3.3 истребовать от Заказчика разъяснения в устной или письменной форме по возникшим в ходе оказания услуг вопросам;

3.4 не приступать к оказанию услуг до поступления от Заказчика оплаты и полного пакета необходимых документов;

3.5 приостановить оказание услуг в случае не предоставления Заказчиком необходимых Исполнителю документов, сведений, информации. Исполнитель возобновляет оказание услуг после предоставления Заказчиком всех документов, сведений и информации.

3.6 приостановить оказание услуг при непредоставлении Заказчиком документов, разъяснений и необходимых для оказания Исполнителем услуг полномочий, при неоплате Заказчиком услуг Исполнителя, нотариуса, пошлин, сборов и услуг третьих лиц, необходимых для оказания услуг Исполнителем;

3.7 требовать своевременной явки Заказчика в суды, иные государственные, а также муниципальные органы, организации, в рамках оказания услуг

4 Заказчик обязан:

4.1 Оплачивать оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями подписанного заявления;

4.2 Обеспечить своевременное предоставление Исполнителю всей информации, материалов и первичной документации, необходимой для выполнения услуг;

4.3 При необходимости предоставления Исполнителю полномочий выдать соответствующую доверенность. Указанная доверенность предоставляется Исполнителю в разумный срок.

4.4 Присутствовать на переговорах, судебных заседаниях, при проведении иных мероприятий, на необходимость посещения которых указал Исполнитель.

4.5 Оплатить дополнительные расходы, расходы по оплате государственной пошлины и иных необходимых платежей, связанных с получением, копированием, нотариальным удостоверением и т.д. документов.

4.6 Не создавать препятствий в работе Исполнителя.

4.7 Заказчик не вправе передавать ставшую ему известной информацию о приемах, способах, методах работы Исполнителя третьим лицам.

5 Заказчик вправе:

5.1 получать всю необходимую информацию о проведении работ;

5.2 потребовать от Исполнителя доказательства расходов, произведенных Исполнителем за счет Заказчика. В случае если сбор таких доказательств требует дополнительных денежных затрат, такие затраты совершаются за счёт Заказчика.

5.3 отказаться от подписанного заявления путем письменного уведомления Исполнителя с возмещением Исполнителю понесенных расходов и оплатой фактически совершенных действий в соответствии с Тарифами Исполнителя.

6 Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком в объеме и сроки согласованными сторонами;

7 В случае, если Заказчик после оплаты, указанной в заявлении, обратится к Исполнителю с требованием о прекращении обязательств, Исполнитель возвращает внесенную Заказчиком оплату. При этом сумма фактически понесенных Исполнителем расходов (определяется в соответствии с Тарифами Исполнителя), связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору, возврату не подлежит.

8 Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случае, если Заказчиком не произведена оплата услуг в размере и в сроки, установленные в подписанном Заявлении и просрочка составила более 15 календарных дней.

9 Оплата штрафов и неустоек по настоящему договору не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю подложных документов и информации не соответствующей действительности, Заказчик несёт ответственность в размере 10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек и признаётся действующим недобросовестно.

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс - мажор).

Стороны пришли к соглашению об обязательном претензионном порядке для рассмотрения требований Заказчика. Требования Заказчика рассматриваются Исполнителем в течение 10 (десяти) дней с момента поступления.

Настоящее Заявление может быть изменено или дополнено по письменному соглашению Сторон.

В случае изменения адреса, номера телефона, паспортных данных, указанных в настоящем договоре, Заказчик обязан известить об этом Исполнителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такого изменения.

ТАРИФЫ НА ЮРИДИЧЕСКИЕ УСЛУГИ

Действуют с 04.05.2018 г.

Раздел 1. Общие юридические услуги.

№	Наименование услуги	Стоимость и условия оказания
1.1	Простая устная юридическая консультация Примечание: квитанция об оплате юридической консультации может быть 1 раз использована клиентом для зачета в оплату последующих юридических услуг по договору	От 2 000 руб. При расторжении договора, либо при тарификации как понесенные расходы за частично оказанные услуги /30 минут одной консультации, округление в большую сторону
1.2	Письменная юридическая консультация	По каждому отдельному вопросу – от 2 000 руб.
1.3	Правовой анализ документов – изучение документов Заказчика для подготовки правовой позиции по делу	1 000 руб. / страница, но не менее 7 000 руб.
1.4	Составление договоров и других документов из различных сфер.	2 000 руб. / страница, но не менее 4 000 руб., в зависимости от сложности документы, цена может меняться.
1.5	Участие юриста в переговорах, ознакомление с делом в суде, сопровождение клиента в организациях кроме судов, но не отраженных в других тарифах.	На территории города: 2 000 руб. / час, но не менее 6 000 руб. За пределами города: 4 000 руб. / час, но не менее 8 000 руб. + транспортные и иные расходы.
1.6	Работа с документами клиента вне судебного заседания.	2 000 руб. / час, но не менее 7 000 руб.
1.7	Подача документов клиента в учреждения и организации, получение документов клиента в учреждениях и организациях.	В городе – 2 000 руб. За пределами Города – 4 000 руб. + транспортные и иные расходы

1.8	Прошивание документа с указанием верности копии, количества прошнурованных страниц или без такового.	500 руб. / документ не более 20 страниц, каждые последующие 20 страниц – 500 руб.
1.9	Почасовой оплата труда юриста (за 1 час работы)	2000 руб.

Раздел 2. Услуги по гражданским делам (кроме Защиты прав заемщика).

№	Наименование услуги	Стоимость и условия оказания
2.1	Составление простого заявления не процессуального характера	От 2 000 руб.
2.2	Составление простого заявления или возражений (алименты, развод, рассрочка исполнения, отмена судебного приказа, выдача дубликата исполнительного листа и подобное) – кроме Арбитражного суда.	От 2 000 руб.
2.3	Составление заявления или возражений средней сложности (установление фактов, имеющих юридическое значение, обжалование действий / бездействий и подобное) – кроме Арбитражного суда.	От 6 000 руб.
2.4	Составление иного заявления (в том числе искового) или возражений иной категории, чем 2.1.1, 2.1.2 – кроме Арбитражного суда.	От 7 000 руб. По усмотрению компании услуга может быть оказана за другую цену.
2.5	Составление частной жалобы на определение суда или возражений.	От 6 000 руб.
2.6	Составление апелляционной или кассационной жалобы или возражений	1 000 руб. / страница, но не менее 7 000 руб. На усмотрение компании услуга может быть оказана за 5 000 руб.
2.7	Общее участие представителя в судебном заседании (тарификация при разовой оплате каждого заседания, либо при расторжении договора) по любому делу до 2 часов.	От 6 000 руб. / заседание. + транспортные, командировочные и иные расходы
2.8	Представительство интересов одной стороны в суде первой инстанции по категории дела:	
2.8.1	Споры, связанные с правами собственности и иных лиц, приравненных к собственнику.	15 000 руб. +15% от суммы взыскания + транспортные, командировочные и иные расходы
2.8.2	Споры о защите прав потребителя:	
	- простая категория	от 20 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы
	- сложная категория	от 30 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы
2.8.3	Трудовые споры.	от 20 000 руб. + 5% цены иска + транспортные, командировочные и иные расходы
2.8.4	Социальные споры	от 25 000 руб. +5% цены иска

		+ транспортные, командировочные и иные расходы
2.8.5	Семейные споры.	от 20 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы
2.9	Прочие дела по категории:	
	Низкой сложности.	от 20 000 руб. + 5% цены иска + транспортные, командировочные и иные расходы
	Высокой сложности.	от 30 000 руб. + 5% цены иска + транспортные, командировочные и иные расходы
2.10	Участие в простом судебном процессе, либо при обращении по несложным делам социально незащищенных, малоимущих граждан.	от 5 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы
2.11	Апелляционная инстанция.	от 15 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы
2.12	Кассационная инстанция.	от 15 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы

Категорию сложности дела в настоящем разделе и везде по тарифам Исполнитель избирает на свое усмотрение.

Раздел 3. Арбитражные суды (за исключением банкротства физических лиц).

№	Наименование услуги	Стоимость и условия оказания
3.1	Составление искового заявления или отзыва на исковое заявление.	От 10 000 руб.
3.2	Составление простого заявления о рассрочке исполнения решения, принятии / отмене обеспечительных мер и подобное	От 6 000 руб.
3.3	Составление жалобы на решение Арбитражного суда либо возражения на жалобу по любой инстанции.	От 15 000 руб.
3.4	Представительство интересов в Арбитражном суде, кроме дел о банкротстве.	От 10 000 руб. / судебное заседание, но не менее 30 000 руб. + 7% цены иска + транспортные, командировочные и иные расходы
3.5	Представительство интересов при рассмотрении дела в упрощенном порядке.	25 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы
3.6	Представительство интересов в апелляционном суде.	от 10 000 руб. / судебное заседание, но не менее 20 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы
3.7	Представительство интересов в АС кассационной инстанции.	от 25 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы

3.8	Ознакомление с материалами дела в Арбитражном суде.	7 000 руб. + транспортные, командировочные и иные расходы
-----	---	--

Раздел 4. Банкротство физических лиц

№	Наименование услуги	Стоимость и условия оказания
4.1	Консультация и первичный анализ документов (1 этап банкротства).	От 3 000 руб.
4.2	Письменный правовой анализ.	От 10 000 руб.
4.3	Подготовка заявления о признании гражданина банкротом.	От 15 000 руб.
4.4	Подготовка списка кредиторов.	От 5 000 руб.
4.5	Сбор пакета документов по 1 кредитору.	От 7 000 руб.
4.6	Составление описи по имуществу гражданина банкрота.	От 5 000 руб.
4.7	Составление списка кредиторов.	От 7 000 руб.
4.8	Внесение денежных средств на депозит суда.	От 2 000 руб.
4.9	Подготовка необходимых приложений к заявлению о признании гражданина банкротом (за 1 документ).	От 2 000 руб.
4.10	Запрос и получение документов для подачи заявления о банкротстве физического лица (Выписка из НБКИ, ЕГРИП, ЕГРЮЛ, справка с ФССП о наличии/отсутствии задолженности, сведения о состоянии лицевого счета застрахованного лица, справка об отсутствии задолженности по налогам, ЕГРН, справки из ГИБДД, справка с Ростехнадзора, справка с ГИМС, справки с БТИ и прочее).	2 000 руб. за каждый документ.
4.11	Представительство в суде (1 судебное заседание).	От 15 000 руб.

Раздел 5. Защита прав заемщика (в случае отсутствия стоимости услуги в данном Разделе, необходимо руководствоваться иными Разделами данных Тарифов).

№	Наименование услуги	Стоимость и условия оказания
5.1	Проведение анализа представленных Заказчиком документов.	1 000 руб. / страница, но не менее 7 000 руб.
5.2	Подготовка документа (отзыв ПД, уведомление, письмо и т.д.) в различные организации (банки, кредиторам и т.д.) за 1 документ	От 3 000 руб.
5.3	Организация работы телефонного номера, на который Заказчик своими силами и средствами может переадресовывать звонки с одного или нескольких своих телефонов.	От 6 000 руб.
5.4	Подготовка искового заявления и/или встречного искового заявление.	От 6 000 руб.
5.5	Подготовка возражения на исковое заявление.	От 6 000 руб.
5.6	Представительство Заказчика в суде (1 судебное заседание).	От 6 000 руб. / заседание + транспортные, командировочные и иные расходы
5.7	Представление интересов Заказчика в апелляционной инстанции.	От 10 000 руб. / судебное заседание

		+ транспортные, командировочные и иные расходы
5.8	Представление интересов Заказчиков в кассационной инстанции.	От 10 000 руб. / судебное заседание + транспортные, командировочные и иные расходы
5.9	Подготовка апелляционной жалобы, кассационной жалобы на решение суда.	От 1 000 руб. / страница, но не менее 7 000 руб.
5.10	Ознакомление с материалами дела.	От 4000 руб.
5.11	Подготовка документа (1 шт.) для отмены судебного приказа, отмены заочного решения.	От 3000 руб.
5.12	Сопровождение исполнительного производства.	От 15 000 руб.

Раздел 6. Создание, регистрация ООО.

№	Наименование услуги	Стоимость и условия оказания
6.1	Подготовка документов для регистрации ООО (подготовка решения о создании или протокола, устава, заявления, запись на приём к нотариусу, в налоговую)	От 8 000
6.2	Доставка пакета документов о регистрации или иных любых документов нотариусу	От 1 000
6.3	Сопровождение заявителя при посещении нотариуса	От 1 500
6.4	Подача документов на регистрацию в налоговую лично юристом (по доверенности)	От 1 500
6.5	Сопровождение заявителя в налоговую	От 1 500
6.6	Получение в налоговый документ о результатах рассмотрения пакета документов о регистрации юр. лица лично либо сопровождение заявителя	От 1 500
6.7	Подготовка жалобы в случае отказа в регистрации юр. лица, отказа в иных регистрационных действиях	От 3 000
6.8	Подготовка документов для открытия счета в банке	От 1 500